

PRIVĀTUMA PAZIŅOJUMS

Latvijas Dzelzceļnieku un satiksmes nozares arodbiedrība, reģistrācijas numurs 40008044272, turpmāk – arodbiedrībā, apstrādā savu biedru un to ģimenes locekļu, kā arī citu strādājošo personas datus un īpašās kategorijas personas datus.

Arodbiedrība attiecībā uz jūsu personas datiem ir pārzinis. Arodbiedrība pati nosaka, tas izriet no noslēgtiem līgumiem vai spēkā esošiem normatīviem tiesību aktiem, kādus personas datus tā apstrādā un personas datu apstrādes mērķus. Arodbiedrība apstrādā personas datus, kurus jūs arodbiedrībai esat iesniedzis konkrētu mērķu izpildei. Ja arodbiedrība apstrādās jūsu personas datus citiem mērķiem, nekā tie tika iegūti, arodbiedrība par to informēs.

Personas dati ietver jebkādu informāciju, kas tieši vai netieši jūs identificē. Personas dati var ietvert jūsu vārdu, uzvārdu, fotoattēlu, adresi, kontaktinformāciju, personas kodu, darba vietu, amatu u.c. Arodbiedrība apstrādā arī jūsu īpašās kategorijas datus: informāciju par dalību arodbiedrībā (jo esat mūsu arodbiedrības biedrs), veselības datus (tiklīdz, ciklīdz tas saistīts ar apdrošināšanas līgumu izpildi un materiālās palīdzības sniegšanu).

Arodbiedrība apstrādā personas datus saskaņā ar Fizisko personu datu apstrādes likumu, Vispārējo datu aizsardzības regulu un citiem Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem tiesību aktiem.

Privātuma paziņojums atspoguļo arodbiedrības rūpes godīgi izmantot jūsu personas datus, nodrošināt to drošību, aizsargāt tos, pārliecināties, ka tie ir pareizi un atjaunināti.

Lūdzu, izlasiet šo privātuma paziņojumu, lai izprastu, kā tiks apstrādāti jūsu personas dati.

I. Apstrādes nolūki un juridiskais pamats:

Arodbiedrība apstrādā jūsu personas datus šādiem mērķiem:

- 1) dalības arodbiedrībā administrēšana un pārvaldīšana
- 2) biedru uzskaites vešana
- 3) biedru naudas uzskaitīšana un administrēšana
- 4) biedru karšu uzskaitīšana un administrēšana
- 5) lojalitātes programmas uzturēšana, pilnveidošana un administrēšana
- 6) grāmatvedības vešana un nodokļu administrēšana
- 7) apdrošināšanas līgumu slēgšana, izpilde un kontrole
- 8) informēšana par Arodbiedrības darbību, semināriem, aktivitātēm, pasākumiem, lojalitātes programmu un citiem jaunumiem un pakalpojumiem un tml.
- 9) Arodbiedrības tēla veidošana
- 10) pabalstu, materiālās palīdzības u.c. maksājumu administrēšana
- 11) lietvedības sistēmas uzturēšana
- 12) vēlēšanu, sapulču, sēžu, komisiju u.c. (kuru ietvaros jūs arī varat tikt ievēlēts vai deleģēts) organizēšana un administrēšana
- 13) arodbiedrības struktūrvienību darbu administrēšana
- 14) atbalsta, palīdzības, konsultāciju sniegšana, kā arī pārstāvība individuālā vai kolektīvā strīdā
- 15) juridisko prasību, pienākumu, saistību ievērošana un izpilde
- 16) personu un īpašuma drošība;
- 17) prettiesisku nodarījumu novēršana un atklāšana;
- 18) kārtības uzraudzība un nodrošināšana;
- 19) cilvēku un transporta identifikācija;

20) citiem ar arodbiedrību saistītiem mērķiem, uzdevumiem, funkcijām, tiesībām, pienākumiem vai darbībām, tostarp tām, kas noteiktas Arodbiedrības statūtos, darba koplīgumos un spēkā esošos normatīvajos tiesību aktos.

Arodbiedrība apstrādā jūsu personas datus, pamatojoties uz šādiem tiesiskiem pamatiem:

- jūsu piekrišana konkrētam datu apstrādes mērķim;
- apstrāde ir vajadzīga līguma, kura līgumslēdzēja puse esat jūs, izpildei vai pasākumu veikšanai pēc jūsu pieprasījuma pirms līguma noslēgšanas;
- apstrāde ir vajadzīga, lai izpildītu uz arodbiedrību attiecināmu juridisku pienākumu;
- apstrāde ir vajadzīga arodbiedrības vai trešās personas likumīgo interešu ievērošanai.

Arodbiedrība apstrādā jūsu īpašās kategorijas datus (veselības dati, dati par dalību arodbiedrībā), pamatojoties uz šādiem tiesiskiem pamatiem:

- jūsu piekrišana konkrētam datu apstrādes mērķim;
- apstrāde ir vajadzīga, lai realizētu arodbiedrības pienākumus un īstenotu arodbiedrības vai jūsu konkrētas tiesības nodarbinātības, sociālā nodrošinājuma un sociālās aizsardzības tiesību jomā, ciktāl to pieļauj tiesību akti vai koplīgums;
- apstrādi veic ar arodbiedrībām saistītu mērķu realizēšanu.

Arodbiedrības likumīgās darbības, intereses, tiesības, funkcijas, uzdevumi un mērķi ir norādīti ne tikai normatīvajos tiesību aktos, piemēram, Arodbiedrību likumā, Darba likumā, Darba strīdu likumā, Streiku likumā u.c., bet arī arodbiedrības statūtos, darba koplīgumos, ģenerālvienošanās, valdes lēmumos u.c.

Arodbiedrība apstrādā personas datus un īpašās kategorijas datus, tostarp, lai ievērotu normatīvo tiesību aktu prasības, piemēram, prasību uzskaitīt savus biedrus. Ja vēlaties būt arodbiedrības biedrs, jums arodbiedrībai nepieciešamā informācija ir jāsniedz.

Arodbiedrības likumīgās (legitīmās) intereses ir cieši saistītas ar arodbiedrībām saistītu mērķu sasniegšanu un uzdevumu, un funkciju izpildi. Arodbiedrībai ir likumīga interese nodrošināt savus biedrus ar biedru kartēm, kuras ne tikai var tikt izmantotas kā identifikācijas dokuments Arodbiedrībā, bet arī nodrošina dažādas priekšrocības, piemēram, atlaides tirdzniecības vietās u.c.

Persona, aizpildot un parakstot iesniegumu par uzņemšanu arodbiedrībā, tiek informēta, ka tās personas dati tiks apstrādāti, lai arodbiedrība pieņemtu lēmumu par personas uzņemšanu arodbiedrībā. Pēc personas uzņemšanas arodbiedrībā biedra statusā, biedra personas dati un īpašās kategorijas dati tiks apstrādāti arodbiedrības funkciju un uzdevumu pildīšanai un biedra tiesību un interešu aizstāvībai atbilstoši arodbiedrības mērķiem, tiesībām, pienākumiem un likumīgām interesēm.

Saskaņā ar noslēgtiem darba koplīgumiem un pamatojoties uz biedra piekrišanu par ieturējuma veikšanu, darba devējs ietur no biedra darba samaksas arodbiedrības biedra naudu un centralizēti pārskaita to arodbiedrībai.

Viena no Arodbiedrības likumīgām interesēm ir pārliecināties, ka biedrs ir samaksājis biedra naudu. Tādēļ, arodbiedrības biedra darba devējs, ja ir panākta attiecīga vienošanās darba koplīgumā, katru mēnesi informē arodbiedrību par tiem biedriem, no kuriem ir ieturēti biedra naudas maksājumi. Šāda informācija arodbiedrībai ir nepieciešama, lai pārliecinātos par to, ka biedrs pilda savu pienākumu maksāt biedra naudu, kas ir arodbiedrības likumīga interese.

Tāpat Arodbiedrībai ir likumīga interese informēt par Arodbiedrības aktivitātēm, pasākumiem un tml., tādējādi Arodbiedrība izdod savu Arodbiedrības laikrakstu, uztur savu mājaslapu www.ldzsa.lv, kur, citastarp, var tikt ievietoti jūsu fotoattēli.

Arodbiedrība parasti fotografē pasākumus, kurus tā organizē un/vai piedalās tās biedri. Parasti pasākumi ir pieejami visiem, bet piedalīšanās nav obligāta. Ikviens var izvēlēties – piedalīties vai ne. Ja gribi izvairīties no iespējas, ka varētu uzņemt un/vai publicēt tavu attēlu, tu vari neapmeklēt arodbiedrības pasākumus vai arī sazināties ar mums un lūgt izņemt savu attēlu no mūsu komunikācijas materiāliem un/vai vietnēm. Ja piedalies mūsu pasākumos, tev jāapzinās, ka tavš attēls tiks uzņemts, un to var izmantot, lai vairotu un popularizētu arodbiedrības aktivitāšu publicitāti.

Arodbiedrība var sazināties ar jums jūsu norādītajā adresē, pa telefonu, īsziņu vai e-pasta starpniecību. Jūs varat mainīt saziņu ar jums jebkurā laikā, sazinoties ar arodbiedrības galveno biroju juridiskajā adresē vai arodbiedrības komiteju, kuras uzskaitē jūs esat.

Arodbiedrības veiktā personas datu apstrāde visbiežāk attiecas uz biedriem. Noteiktos gadījumos tā var attiekties arī uz biedru ģimenes locekļiem un citām personām (piemēram, apdrošināšanas līgumu izpildes ietvaros, juridisku konsultāciju sniegšana, bērnu nometņu organizēšana).

Apdrošināšanas līgumu ietvaros personas nodod arodbiedrībai to veselības datus, t.sk. dokumentus par personas veselības datiem. Arodbiedrība veselības datus un dokumentus apkopo un bez kavēšanās nodod apdrošināšanas akciju sabiedrībai, ar kuru arodbiedrībai ir noslēgts līgums, līguma izpildei un lēmuma par atlīdzības izmaksu pieņemšanai.

Arodbiedrība apstrādā personas datus, lai pareizi īstenotu nodokļu likumdošanā noteiktos pienākumus, lai aprēķinātu nodokļus un paziņotu Valsts ieņēmumu dienestam par piešķirtajiem atvieglojumiem (ja nepieciešams).

Arodbiedrība apstrādā personas datus un īpašās kategorijas datus, lai sniegtu biedriem juridisko palīdzību, finansiālu palīdzību un atbalstu un cita veida palīdzību, ja nepieciešams un biedrs vai tā ģimenes loceklis to lūdz.

II. Personas datu saņēmēji vai saņēmēju kategorijas

Arodbiedrība apstrādā personas datus Eiropas Savienībā.

Arodbiedrība parasti nenodod biedra datus trešajām personām, izņemot gadījumus, ja biedrs tam ir devis atsevišķu rakstisku piekrišanu.

Tomēr arodbiedrība var nodot personas datus tādām trešajām personām, kas Arodbiedrībai sniedz pakalpojumus, piemēram:

- saistībā ar Arodbiedrības laikraksta, kalendāra u.c. materiālu izstrādi, izgatavošanu, druku
- bērnu nometņu organizēšanas ietvaros
- apdrošināšanas pakalpojumu ietvaros
- arodbiedrības lojalitātes programmas ietvaros, lai biedri varētu saņemt priekšrocības (tikai ar biedra piekrišanu).

Arodbiedrība var nodot personas datus arī šādos gadījumos:

- tiesībsardzības iestādēm, valsts un pašvaldību institūcijām pēc to pieprasījuma, lai izpildītu arodbiedrībai uzlikto juridisko pienākumu un/vai lai aizstāvētu arodbiedrības juridiskās intereses, sastādot, iesniedzot un aizstāvot juridiskas prasības

- valsts un/vai pašvaldību iestādēm, veicot arodbiedrības likumīgas darbības (piemēram, piesakot streikus normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā, sagatavojot un iesniedzot tiesā nepieciešamos dokumentus, kas saistīti ar juridiskās palīdzības darba tiesībās sniegšanu)
- trešajām personām, ja tām ir likumīga interese.

III. Sīkdatnes

Arodbiedrības tīmekļa vietne www.ldzsa.lv nevāc sīkdatnes.

IV. Videonovērošana

Arodbiedrība veic videonovērošanu juridiskajā adresē.

Videonovērošanas rezultātā Arodbiedrības rīcībā nonāk jūsu attēls un citi personas dati, kas atrodas videonovērošanas kameru redzamības laukā.

Arodbiedrība apstrādā personas datus nolūkā nodrošināt arodbiedrības īpašuma, informācijas, darbinieku un trešo personu drošību, kā arī, lai novērstu, kontrolētu un atklātu pretlikumīgas darbības, un šādu darbību gadījumā veiktu efektīvu izmeklēšanu.

V. Korespondenču apstrāde

Arodbiedrība apstrādā personas datus, lai izvērtētu dažādas korespondences, t.sk. pieprasījumus, ierosinājumus, sūdzības, prasības un atsauksmes, kā arī pārliecinātos, vai tās ir pamatotas, un sniegtu atbildi.

VI. Datu glabāšana

Arodbiedrība glabā personas datus tik ilgi, kas nepieciešams, lai izpildītu / sasniegtu mērķus, kādiem attiecīgie dati ir ievākti, ja vien normatīvie tiesību akti neparedz garāku glabāšanas termiņu.

Personas datu glabāšanai tiek piemēroti dažādi glabāšanas periodi dažādām personas datu kategorijām, mērķiem, dokumentiem.

Arodbiedrība glabā savu biedru personas datus vismaz vienu gadu līdz biedra izslēgšanai vai izstāšanās no arodbiedrības.

Kad personas datu apstrādes periods beidzas, arodbiedrība dzēš personas datus, padara tos neidentificējamus vai arhivē.

Likumīgas prasības gadījumā, arodbiedrība glabās personas datus līdz attiecīgās izmeklēšanas pabeigšanai un likumiskās prasības atrisināšanai.

VII. Jūsu tiesības

Atbilstoši Vispārīgās Datu Aizsardzības Regulas normām un noteiktos apstākļos jums ir šādas tiesības:

- pieprasīt piekļuvi jūsu personas datiem - tas ļauj jums saņemt informāciju par to, kādus personas datus arodbiedrība par jums apstrādā un pārbaudīt, vai arodbiedrība to dara pamatoti;
- pieprasīt jūsu personas datu labošanu - tas ļauj jums izlabot nepareizu vai nepilnīgu

- personīgo informāciju par jums;
- pieprasīt dzēst savus personas datus - tas ļauj jums lūgt arodbiedrībai izdzēst jūsu personas datus, piemēram, tie vairs nav vajadzīgi saistībā ar mērķi, kādam tie sākotnēji tika vākti, ja vien nav cits tiesiskais pamats personas datu apstrādes turpināšanai;
 - ierobežot jūsu personas datu apstrādi - tas ļauj jums lūgt arodbiedrībai ierobežot/apturēt jūsu personas datu apstrādi, piemēram, ja jūs apstrīdat datu precizitāti un vēlaties, lai arodbiedrība pārbaudītu datu precizitāti;
 - iebilst pret jūsu personas datu apstrādi - tas ļauj jums lūgt arodbiedrībai pārtraukt apstrādāt jūsu personas datus, kurus arodbiedrība apstrādā, pamatojoties uz likumīgajām interesēm. Tomēr arodbiedrība turpinās apstrādāt jūsu personas datus pat tad, ja jūs iebildīsiet, ja arodbiedrībai būs pārliecinoši motivēti iemesli turpināt apstrādāt datus;
 - Piekrišanas atsaukšana - ciktāl arodbiedrība apstrādā jūsu personas datus, pamatojoties uz jūsu piekrišanu, jums ir tiesības jebkurā laikā atsaukt savu piekrišanu personas datu apstrādei. Piekrišanas atsaukums neietekmē apstrādes likumību, kas pamatojas uz piekrišanu pirms atsaukuma. Piekrišanas atsaukums var ietekmēt biedra statusu un biedra tiesību izmantošanu;
 - datu pārnesamība - tas dod jums tiesības pieprasīt, lai jūsu personas dati tiktu nodoti citai pusei, lai jūs varētu tos atkārtoti izmantot dažādiem pakalpojumiem pēc jūsu ieskatiem.

Ja vēlaties izmantot kādu no šīm tiesībām, lūdzu, sazinieties ar Arodbiedrību. Arodbiedrībai, iespējams, būs jāpieprasa papildus informācija, lai pārbaudītu jūsu identitāti un pārbaudītu jūsu tiesības piekļūt personas datiem vai izmantot citas jūsu tiesības. Arodbiedrība var lūgt jūs ierasties klātienē. Šie ir drošības pasākumi, lai nodrošinātu, ka jūsu personas dati netiek atklāti nevienai personai, kurai nav tiesību tos saņemt. Arodbiedrība atbildēs uz jūsu pieprasījumu pēc iespējas ātrāk un ne vēlāk kā viena mēneša laikā.

Jūsu tiesību īstenošana ir atkarīga no attiecīgās apstrādes tiesiskā pamata un ievērojot normatīvo aktu paredzētos priekšnoteikumus jūsu tiesību realizēšanai.

Gadījumos, kad jūs esat iesniedzis savu piekrišanu jūsu personas datu apstrādei konkrētam mērķim, jums ir tiesības jebkurā laikā atsaukt savu piekrišanu konkrētajai apstrādei. Tomēr tas neietekmēs apstrādes likumību, pamatojoties uz jūsu piekrišanu, pirms tās atsaukšanas.

Jums ir tiesības jebkurā brīdī atteikties no piedāvājumu un informācijas saņemšanu uz jūsu mobilo tālruņa numuru un/vai e-pastu.

Ja vēlaties atsaukt savu piekrišanu, lūdzu, sazinieties ar Arodbiedrību. Piekrišanas atsaukums var ietekmēt dalību arodbiedrībā un biedra tiesību un priekšrocību izmantošanu, tādēļ pirms savu tiesību izmantošanas konsultējaties ar mums.

Ja arodbiedrība saņems jūsu piekrišanas atsaukumu, arodbiedrība vairs neapstrādās jūsu personas datus tādā nolūkā, kādā sākotnēji piekritāt, ja vien arodbiedrībai nav cita juridiska pamata jūsu datu apstrādei.

Jūs vienmēr varat vērsties pie arodbiedrības, ja jums ir jautājumi, priekšlikumi vai iebildumi par jūsu personas datu apstrādi.

Ja uzskatāt, ka arodbiedrība nav ievērojusi jūsu datu apstrādes un aizsardzības tiesības, jums ir tiesības iesniegt sūdzību attiecīgajai uzraudzības iestādei.

VIII. Biedru naudas uzskaitīšana

Arodbiedrības biedram ir pienākums maksāt arodbiedrībai biedra naudu arodbiedrības statūtos noteiktā apmērā un Biedru naudas maksāšanas kārtībā noteiktajā kārtībā.

Darba koplīgumi, kurus arodbiedrība ir noslēgusi ar darba devējiem, satur normu par centralizētu biedru naudas ieturēšanu un pārskaitīšanu bez papildus samaksas arodbiedrībai, ar nosacījumu, ka arodbiedrības biedrs ir piekritis ieturējumu veikšanai.

Arīdzan arodbiedrības Biedru naudas maksāšanas kārtība nosaka, ka biedra darba devējs, pamatojoties Arodbiedrības biedra iesniegumu un saskaņā ar darba koplīgumu, ietur no biedra darba samaksas biedra naudu un veic biedru naudas centralizētu pārskaitīšanu uz Arodbiedrības norēķinu kontu.

Proti, darbinieka – arodbiedrības biedra - darba devējs katrā reizē, kad darbiniekam izmaksā darba samaksu, no darba samaksas ietur biedra naudu 1% (bet ne vairāk kā 25 EUR) un pārskaita arodbiedrībai.

Iesniegumu par biedru naudas ieturēšanu un pārskaitīšanu paraksta pats darbinieks – arodbiedrības biedrs. Pirms iesnieguma iesniegšanas darba devējam, biedrs lūdz arodbiedrības pārstāvim uz iesnieguma apliecināt biedra dalību arodbiedrībā.

Šādas rīcības rezultātā biedra darba devēja rīcībā nonāk darbinieka personas dati par tā dalību arodbiedrībā un biedra naudas apmērs.

Līdztekus atsevišķi darba koplīgumi nosaka, ka darba devēji reizi mēnesī informē arodbiedrību par tiem darbiniekiem, no kuriem ir ieturēta arodbiedrības biedra nauda, norādot personas vārdu, uzvārdu, personas kodu un darba vietu. Arodbiedrībai šī informācija ir nepieciešama, lai zinātu, ka biedrs ir samaksājis biedra naudu un tam ir tiesības atrasties biedra statusā.

IX. Nobeiguma informācija

Arodbiedrībai ir tiesības jebkurā laikā atjaunināt vai grozīt šo privātuma paziņojumu.

Ja jums ir kādi jautājumi par šo privātuma paziņojumu, kā arodbiedrība apstrādā un kādēļ apstrādā jūsu personas datus, lūdzu, sazinieties ar arodbiedrību.

Arodbiedrība ir norīkojusi personas datu aizsardzības speciālisti – Gita Oškāja. Kontaktinformācija ir pieejama Arodbiedrības mājaslapā <http://www.ldzsa.lv/kontakti/>.

Arodbiedrības juridiskā adrese: Dzirnavu iela 147, Rīgā, LV-1050, kontaktinformācija – tālr.nr. 67234418, arodbiedriba@ldzsa.lv.

Arodbiedrības priekšsēdētājs

Savelijs Semjonovs